



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖)
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อชมรม ชมรมโรงพยาบาลคุณธรรม.....หน่วยงาน โรงพยาบาลบ้านสร้าง.....

สถานที่ตั้ง เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลนางกระเบา อำเภอน้ำสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี.....

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวศศิวิมล เสียงก้อน.....โทรศัพท์ ๐๖ - ๑๗๘๔ - ๘๒๔๕.....

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑. แผนองค์กรแห่งความพอเพียง ๑.๑ การใช้วัสดุสำนักงาน /งานบ้านงานครัว ด้วยความคุ้มค่าและ ประหยัด ๑.๒ รณรงค์ ประหยัด ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง	✓		บุคลากรมีความตระหนักในการใช้ ทรัพยากรในหน่วยงานให้คุ้มค่า	
๒. แผนการมีวินัย ๒.๑ การทำงาน ตรงต่อเวลา ๒.๒ การเข้าร่วมพิธีตามที่ ได้รับมอบหมาย	✓		บุคลากรมีความตระหนักในการ รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๓. แผนสุจริต ๓.๑ จัดอบรมให้ความรู้ เจ้าหน้าที่ในสังกัด รพ. บ้านสร้างเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การ ป้องกันและปราบปรามทุจริต	✓		บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้เป็น แบบอย่างที่ดีในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และการรักษา วินัยในการทำงาน	
๔. แผนจิตอาสา (ทั้งภายใน/นอก หน่วยงาน) ๔.๑ กิจกรรม ๕ ส. (ในแผนก ๑ ครั้ง/สัปดาห์ พท.ส่วนรวมทุกวันศุกร์ ที่ ๒ ของเดือน ๔.๒ ตลาดนัดความดี (จิตอาสา การบริจาค โลหิต/ร่างกาย/อวัยวะ) ๔.๓ เข้าวัดฟังธรรม/ ฟังเทศน์ ๔.๔ โรงทานร่วมบุญ ภายใน รพ. และโรงทาน เทศกาลงานบุญนอก สถานที่	✓		บุคลากรได้มีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสามัคคีในองค์กร	

กิจกรรม	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๕. กิจกรรมสร้างสุข (ทั้งภายใน/นอก หน่วยงาน) ๕.๑ เกมส์/กิจกรรม/ สันทนาการ ๕.๒ กิจกรรมส่งเสริม สุขภาพ ให้กับ จนท. ๕.๓ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้พิการ (จ้างเหมาบริการ)	✓		บุคลากรมีกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสามัคคีในองค์กร	

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวศศิวิมล เสียงก้อง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมของหน่วยงานระดับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖)
 รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อชมรม...ชมรมโรงพยาบาลคุณธรรม.....หน่วยงาน...โรงพยาบาลบ้านสร้าง.....

สถานที่ตั้ง...เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๑ ตำบลวังกระแจะ อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี.....

ชื่อผู้ประสานงาน...นางสาวศศิวิมล เสียงก้อน.....โทรศัพท์ ๐๖ - ๑๗๘๔ - ๘๒๔๕.....

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน...๑๐๗...คน

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย...๖๕...คน

จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖...๖...โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖...รวม...๖๒,๑๙๐...บาท

- จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน.....บาท
- จากงบประมาณอื่น ๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๖๒,๑๙๐...บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- สมาชิกในชมรมโรงพยาบาลคุณธรรมดำเนินงานสอดคล้องกับคุณธรรมหลัก ๔ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” และเจ้าหน้าที่มีความสุขในการทำงาน.....
- โรงพยาบาลบ้านสร้างผ่านการประเมินตนเองตามเกณฑ์ประเมินองค์กรคุณธรรม.....

ระยะเวลาที่ดำเนินการ...๑๒...เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- บุคลากรสาธารณสุขทุกคนมีจรรยาบรรณที่ดี มีความสุข ประพฤติดี มีน้ำใจ สามารถปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ มีผลงานที่บริสุทธิ์ ยุติธรรม ให้บริการประชาชนได้อย่างเต็มสติปัญญาและความสามารถ.....
- ความสุขและความพึงพอใจเจ้าหน้าที่มากกว่าร้อยละ ๘๐.....

รายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบ ประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)	
๑. ประชุมคณะทำงาน "ชมรมโรงพยาบาลคุณธรรม" ของ รพ.บ้านสร้าง และ ประชาสัมพันธ์ให้ জন.รับรู้ การดำเนินงาน "ชมรม โรงพยาบาลคุณธรรม" ของ รพ.บ้านสร้าง	เพื่อสนับสนุนให้ บุคลากรได้รับการ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และรับรู้ การดำเนินงานของ ชมรมฯ	คณะทำงานชมรม	- জন.รพ.ทุกคน	บุคลากรทุกคนมี จรรยาบรรณที่ดี สามารถ ปฏิบัติงานร่วมกันอย่าง มีประสิทธิภาพ ผลงาน ที่บริสุทธิ์ ยุติธรรม ให้บริการประชาชน ได้อย่างเต็มสติปัญญา	-	✓	✓	✓	✓	มีการจัดประชุม คณะทำงานชมรมใน เดือน ธ.ค.๖๕ เพื่อ มอบหมายภารกิจใน การจัดกิจกรรม
๒. แผนองค์กรแห่งความ พอเพียง ๒.๑ การใช้วัสดุสำนักงาน /งานบ้านงานครัว ด้วยความคุ้มค่าและ ประหยัด ๒.๒ อนุรักษ์ ประหยัด ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง	- เพื่อให้ জনท. ใช้ วัสดุสำนักงาน/ งานบ้านงานครัว อย่างคุ้มค่าและ ประหยัด - เพื่อให้ জনท. มีการ ใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัด ช่วยลดค่าไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง ของโรงพยาบาล	กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาล บ้านสร้าง	- การใช้กระดาษ ๒ หน้า และการ ควบคุมสต็อกคงคลัง ไม่เกิน ๓ เดือน - জনท.ทุกคน	- ปริมาณการสั่งซื้อ กระดาษลดลง ๕% ยอดวัสดุคงคลัง ไม่เกิน ๓ เดือน - ค่าการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมัน เชื้อเพลิง ของ โรงพยาบาลลดลง ร้อยละ ๕	-	✓	✓	✓	✓	บุคลากรมีความ ตระหนักในการใช้ ทรัพยากรใน หน่วยงานให้คุ้มค่า
๓. แผนการมีวินัย ๓.๑ การทำงาน ตรงต่อเวลา ๓.๒ การเข้าร่วมพิธีตามที่ ได้รับมอบหมาย	- เพื่อให้ জনท.มีวินัย ในการอยู่ร่วมกัน - เพื่อให้ জনท. มีส่วน ร่วมในพิธีต่างๆ ของ ทางราชการ	- งานกรเจ้าหน้าที - กลุ่มงานบริหารทั่วไป	- จำนวนคน	- জন.มาทำงานสาย น้อยกว่า ๕% - জনท.ที่มีรายชื่อ เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่า ๘๕%	-	✓	✓	✓	✓	บุคลากรมีความ ตระหนักในการ รับผิดชอบหน้าที่ ของตนเอง

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)	
<p>๔. แผนสุจริต</p> <p>๔.๑ จัดอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ในสังกัด รพ. บ้านสร้างเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัย การป้องกัน</p>	<p>- เพื่อสร้างความเข้มแข็งของกลไกการปราบปรามทุจริตตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต</p>	<p>- กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p>	<p>- จนท.รพ.บ้านสร้าง จำนวน ๔๐ คน</p>	<p>- คะแนน ITA มากกว่า ๘๕%</p> <p>- ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตามระเบียบพัสดุ</p> <p>- ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หรือถ้ามีตรวจสอบแล้วไม่มีความจริง ไม่ถูกลงโทษทางวินัย</p>	-	✓	✓	✓	✓	<p>บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการรักษาวินัยในการทำงาน</p>
<p>๕. แผนจิตอาสา (ทั้งภายใน/นอก หน่วยงาน)</p> <p>๕.๑ กิจกรรม ๕ ส. (ในแผนก ๑ ครั้ง/สัปดาห์ พท.ส่วนรวมทุกวันศุกร์ ที่ ๒ ของเดือน</p> <p>๕.๒ ตลาดันต์ความดี (จิตอาสา การบริจาค โลหิต/ร่างกาย/อวัยวะ)</p> <p>๕.๓ เข้าวัดฟังธรรม/ ฟังเทศน์</p> <p>๕.๔ โรงทานร่วมบุญ ภายใน รพ. และโรงทาน เทศกาลงานบุญนอกสถานที่</p>	<p>- เพื่อให้ จนท.มีส่วน ร่วม มีความเสียสละ และมีการช่วยเหลือ แบ่งปัน ร่วมทำความดี ในกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>ชมรมจริยธรรมของโรงพยาบาล “ชมรมโรงพยาบาลคุณธรรม”</p>	<p>จำนวนครั้ง</p>	<p>- ที่ทำงานน่ายุ่น่าทำงาน และ พท. รพ. มีความสะอาด ปลอดภัย</p> <p>- ใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ</p>	-	✓	✓	✓	✓	<p>บุคลากรได้มีกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร</p>

กิจกรรม	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบ ประมาณ ที่ใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)	
๖. กิจกรรมสร้างสุข (ทั้งภายใน/นอก หน่วยงาน)	- เพื่อให้ จนท.มี ความสุขในการทำงาน ไม่เครียด - เพื่อให้ จนท. มี สุขภาพแข็งแรง ปฏิบัติตนเป็นคน ต้นแบบสุขภาพดี - เพื่อให้ผู้พิการ มีรายได้	คณะกรรมการ HRD	- จำนวนครั้ง	- ใช้แบบสอบถามเพื่อ ประเมินความพึงพอใจ	-	✓	✓	✓	✓	บุคลากรมีกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างความ สามัคคีในองค์กร
๖.๑ เกมส์/กิจกรรม/ สันทนาการ		กลุ่มงานบริการด้าน ปฐมภูมิและองค์รวม								
๖.๒ กิจกรรมส่งเสริม สุขภาพ ให้กับ จนท.		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	- จำนวนคน	- ผู้พิการมีรายได้ รพ.ปฏิบัติตามกฎหมาย กำหนด	๖๒,๑๙๐ (เงิน บำรุง)					
๖.๓ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้พิการ (จ้างเหมาบริการ)					๖๒,๑๙๐					
รวม					๖๒,๑๙๐					

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินการ

๑. ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

๒. เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรมฯ จัดขึ้น

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกตจากการดำเนินการ

-

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวศศิวิมล เสียงก้อง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖