

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงพยาบาลบ้านสร้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โรงพยาบาลบ้านสร้าง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี

คำนำ

โรงพยาบาลบ้านสร้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน โดยจำแนกเป็นรายหมวดซึ่งเป็นผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ สัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท เปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โรงพยาบาลบ้านสร้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน ผู้ที่สนใจและขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ

โรงพยาบาลบ้านสร้าง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี
ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑
๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
๓. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด	๔
๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
๕. แนวทางการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการซื้อจ้างและการจัดหาพัสดุ	๕
อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
ภาคผนวก	๖

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โรงพยาบาลบ้านสร้าง

โรงพยาบาลบ้านสร้าง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการ วิเคราะห์ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป พร้อมทั้งหน่วยงานภาครัฐต้องแสดงถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดหาพัสดุ ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ ประกอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปี .ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลบ้านสร้าง ได้ดำเนินงานบริหารการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนกิจกรรมจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วย : กิจกรรม

กิจกรรม			วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
จำนวนกิจกรรมทั้งหมด	จำนวนกิจกรรมดำเนินการ	ร้อยละ	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market)	สอบราคา
๔๓๑	๔๓๑	๑๐๐.๐๐	๔๓๑	๐	๐	๐	๐
หมายเหตุ			ดำเนินการโดยโรงพยาบาลบ้านสร้าง				

๒. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 หน่วย : บาท

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณ
๑	เฉพาะเจาะจง	เงินบำรุง งบค่าเสื่อม	๑๕,๗๔๔,๑๑๘.๐๗ ๑,๗๐๒,๖๔๙.๐๖
รวมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง			๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓
๒	ประกาศเชิญชวนเป็นการทั่วไป โดยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (สสจ.ดำเนินการ)	เงินบำรุง งบค่าเสื่อม	- -
รวมการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนเป็นการทั่วไป โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)			-
รวมทั้งสิ้น			-

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

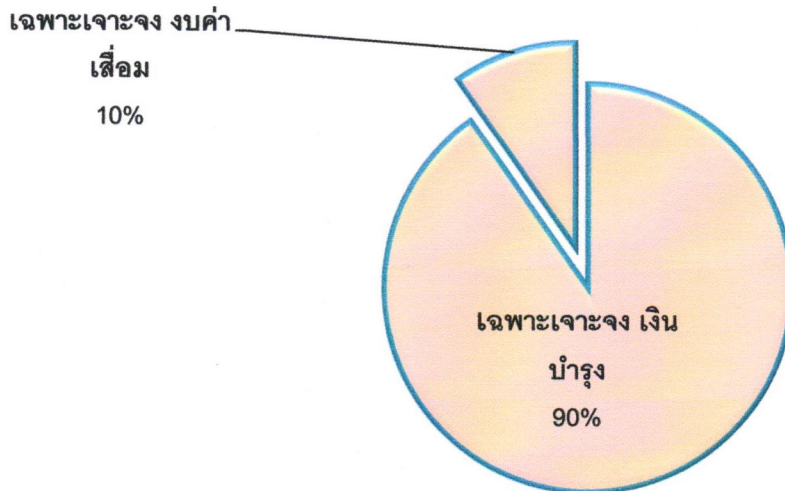
๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



แผนภูมิที่ ๑ แสดงจำนวนรายการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลบ้านสร้าง มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๔๓๑ กิจกรรม ดำเนินการ จำนวน ๔๓๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เป็นการซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และไม่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอื่นๆ

จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2564



โรงพยาบาลบ้านสร้าง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี ได้รับจัดสรรเงินดังนี้

- งบเงินบำรุงที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๕,๗๔๔,๑๑๘.๐๗ บาท
- งบประมาณรายการดำเนินการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ ปี ๒๕๖๔ (งบค่าเสื่อม) เป็นเงิน ๑,๗๐๒,๖๙๙.๐๖ บาท
- งบประมาณประมาณ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๓๑,๕๐๔,๔๐๐.๐๐ บาท เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนเป็นการทั่วไป โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปราจีนบุรี

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๙๕๗,๒๑๗.๙๑๓ บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยแบ่งเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงงบเงินบำรุง คิดเป็นร้อยละ ๙๐ และ วิธีเฉพาะเจาะจงงบค่าเสื่อมร้อยละ ๑๐

๒. ความเสี่ยง

๒.๑ งานพัสดุเป็นงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความชำนาญ เชี่ยวชาญ และเน้นความถูกต้องแม่นยำในการปฏิบัติงาน ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทาง และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ผู้ปฏิบัติงานต้องมาศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบ หลักเกณฑ์แนวทางและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ กฎหมาย ระเบียบพัสดุฯ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ และมีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมอยู่เสมอ ทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน และมีกฎหมาย ระเบียบพัสดุฯ และคำสั่งบางข้อเข้าใจยากต้องใช้การตีความ ทำให้การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านพัสดุมีความล่าช้า

๒.๓ การก่อสร้างอาคาร ภายในโรงพยาบาลบ้านสร้าง มีอายุการใช้งานมากกว่า ๒๕ ปี เช่น อาคารผู้ป่วยนอก (เก่า) อาคารผู้ป่วยใน ขนาด ๓๐ เตียง อาคารพักรักษา ๒๐ ห้อง ทำให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานช่างสำหรับซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ และระบบสาธารณูปโภค

๒.๔ ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด และมีปริมาณงานจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๓. ปัญหา/อุปสรรคและข้อกำหนดในการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓.๑ ไม่มีผู้เชี่ยวชาญในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จึงทำให้เกิดความล่าช้า และขาดความชำนาญในการแก้ไข เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างขาดการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของงานซื้อหรือจ้างที่ชัดเจน ส่งผลให้กระทบต่อแผนงานการดำเนินการที่วางไว้

๓.๒ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้ขาดความชำนาญด้านพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ยังไม่มีความเสถียรเท่าที่ควร ทำให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ล่าช้า

๓.๔ ผู้ค้าภาครัฐมีน้อยราย ขาดการแข่งขัน ในการจัดซื้อจัดจ้างงานบางประเภท เช่น งานก่อสร้างงานซ่อมแซมต่อเติมอาคาร

๓.๕ การจัดซื้อจัดจ้างนอกแผนที่วางไว้ ทำให้เกิดผลกระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และอาจส่งผลกระทบด้านการเงินของหน่วยงาน

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

โรงพยาบาลบ้านสร้าง ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนงานทั้งสิ้น ๔๓๑ โครงการ ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินรวมทั้งสิ้น	จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้	เงินเหลือจ่าย (บาท)	ร้อยละของเงินที่ประหยัดได้
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๓๑ โครงการ	๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓	๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓	๘๖,๔๓๒.๖๐	๐.๕๐
	งบบุคลากร จำนวน ๒๖ โครงการ	๑,๗๐๒,๖๙๙.๐๖	๑,๖๑๖,๒๖๖.๔๖	๘๖,๔๓๒.๖๐	๕.๓๕
	งบเงินบำรุง จำนวน ๔๐๕ โครงการ	๑๕,๗๔๔,๑๑๘.๐๗	๑๕,๗๔๔,๑๑๘.๐๗	-	๐.๐๐
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน - โครงการ	-	-	-	-
รวม ๔๓๑ โครงการ		๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓	๑๗,๔๔๖,๘๑๗.๑๓	๘๖,๔๓๒.๖๐	๐.๕๐

การประหยัดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๘๖,๔๓๒.๖๐.- บาท (แปดหมื่นหกพันสี่ร้อยสามสิบสองบาทหกสิบสตางค์) โรงพยาบาลบ้านสร้าง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้งบประมาณดังนี้

รายการลำดับที่ ๑ วิธีเฉพาะเจาะจง งบบุคลากรที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๖ โครงการ ได้รับเงินจัดสรรทั้งสิ้น ๑,๗๐๒,๖๙๙.๐๖ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๖ โครงการ ซึ่งเมื่อเทียบกับร้อยละการเบิกจ่ายสามารถประหยัดงบประมาณได้ ร้อยละ ๕.๓๕

๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากประเด็น การวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงพยาบาลบ้านสร้าง มีแนวทางการพัฒนาเพื่อปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๕.๑ ควรมีผู้เชี่ยวชาญในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และด้านพัสดุที่มีความชำนาญ ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดให้มีการอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

๕.๒ จัดทำแนวทางการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และแบบฟอร์มให้ชัดเจน และประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๓ ให้นำหน่วยงานที่มีความต้องการซื้อหรือจ้างพัสดุ กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของงานมาให้พร้อม กับขั้นตอนการขออนุมัติซื้อ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ

๕.๔ จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่พัสดุที่ใหม่ ในเรื่องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และขั้นตอนการลงข้อมูลระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) เพื่อความถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ

๕.๕ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะ เรื่องกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต่อเนื่องในกลุ่มงาน ผู้รับผิดชอบพัสดุรายใหม่ และเร่งรัดติดตามในการจัดหาพัสดุ การจ้างงานและการซ่อมบำรุง ต่างๆ ที่ต้องดำเนินการในปี ๒๕๖๕

๕.๖ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้มีเนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการจัดซื้อจัด จ้างนอกแผนประจำปี

๕.๗ วางแผนการดำเนินการตามแผน และกำกับติดตามเป็นรายเดือนตามแบบรายงาน สขร.๑

๕.๘ ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างแบบมีส่วนร่วม โดยเริ่มดำเนินการ ไตรมาส ๓

๕.๙ นำผลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างปีที่ผ่านมา มาทบทวนและปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๑๐ รายงานผลความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบ

ลงชื่อ.....ผู้วิเคราะห์/สรุปรายงาน
(นางสาวแสงมณี เอี่ยมสำอางค์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้บริหาร
(นายชวลิต ศรีสมพจน์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านสร้าง

ภาคผนวก

(Master Web) ៖ ព័ត៌មានអំពីទីតាំងបណ្តាញសេវាកម្ម

ឯកសារ

ឧក្រិដ្ឋជនក្នុងសង្គមមូលដ្ឋាន

នូវពេលវេលាដែលត្រូវបានបែងចែកចេញពីការងារផ្សេងៗទៀត ដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលដែលបានកំណត់ទុក។